

Dossiernummer: 2020.0132.01

Ref: LS - DM 110820.V2

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, [passeerdatum], verschijnt voor mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht:

@, en handelend als hierna vermeld.

De verschenen persoon verklaart:

- het bestuur van de stichting: **Stichting Fonds Onderzoek Huidziekten**, statutair gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende te 3528 BL Utrecht, Mercatorlaan 1200, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 73382027, heeft besloten tot wijziging van de statuten zoals hierna vermeld;
- het bestuur heeft voorts besloten de verschenen persoon aan te wijzen om deze akte te verlijden;
- van de gemelde besluiten van het bestuur blijkt uit een uittreksel uit de notulen van de betreffende vergadering, hetwelk aan deze akte is vastgehecht (**Bijlage**);
- van de vereiste goedkeuring door de algemene vergadering van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Nederlandse Vereniging voor Dermatologie en Venereologie, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40532388, blijkt uit een aan de akte gehecht document (**Bijlage**).

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart voorts, ter uitvoering van voormeld besluit, de statuten van de stichting algeheel te wijzigen zodat deze komen te luiden als volgt:

STATUTEN

Begripsbepalingen.

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenis:
 - bestuur** betekent het bestuur van de stichting, tenzij anders vermeld.
 - bestuurder** betekent een lid van het bestuur.
 - dagen** betekent alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene termijnenwet gelijkgestelde dagen.
 - NVDV** betekent de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Nederlandse Vereniging voor Dermatologie en Venereologie, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40532388.
 - praktiserend dermatoloog** betekent zij die ingeschreven zijn als dermatoloog in het register zoals dat wordt gehouden door de Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot Bevordering der Geneeskunst, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40476133.
 - schriftelijk** betekent een bericht dat is overgebracht bij brief, e-mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en

reproduceerbaar is.

patiëntenorganisatie betekent een organisatie die de belangen van dermatologie en venereologiepatiënten behartigt.

statuten betekent de statuten van de stichting.

stichting betekent de stichting waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten, te weten de stichting: Stichting Fonds Onderzoek Huidziekten, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 73382027.

2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij'. Met verwijzingen in deze statuten naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar'.

NAAM EN ZETEL.

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Fonds Onderzoek Huidziekten.**
2. Zij is gevestigd in de gemeente Utrecht.
3. De stichting is opgericht op achttien december tweeduizend achttien.

DOEL.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het bevorderen van wetenschappelijk onderzoek in brede zin binnen de dermatologie, derhalve van fundamenteel onderzoek tot en met toegepast kleinschalig praktijkonderzoek;
 - b. het stimuleren, ondersteunen en bevorderen van publicaties op het gebied van de dermatologie;
 - c. het (doen) verzorgen van publiekscommunicatie rondom het bepaalde onder a. en b, van dit artikellid,en voorts al hetgeen daarmee rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.
2. De stichting beoogt niet het maken van winst en beoogt werkzaam te zijn als algemeen nut beogende instelling in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen.

VERMOGEN

Artikel 3.

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen bijdragen, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere baten.
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen. De stichting houdt geen groter vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van het bereiken van de doelstelling van de stichting.

BESTUUR

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste vijf natuurlijke personen.
2. Bij de samenstelling van het bestuur wordt gelet op diverse facetten die de aandacht van het bestuur vragen waarbij het bestuur geheel in ieder geval wordt samengesteld op basis van algemene bestuurlijke kwaliteiten, affiniteit met de doelstelling van de stichting en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden. De aandachtspunten met betrekking tot de van een afzonderlijke bestuurder gevraagde deskundigheid en achtergrond worden in algemene zin vastgesteld door het bestuur in een profielschets. Het bestuur waarborgt de deskundigheid en onderlinge diversiteit in de brede zin van het woord binnen het bestuur.
3. Bestuurders worden benoemd door het bestuur, met dien verstande dat:
 - a. iedere bestuurder affiniteit heeft met de doelstelling van de stichting;
 - b. een bestuurder:
 - i. geen familie van een andere bestuurder mag zijn, waarbij onder familie in dit verband moet worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk;
 - ii. geen relatie mag hebben met een andere bestuurder, waarbij onder relatie in dit verband moet worden verstaan: een huwelijk, geregistreerd partnerschap en samenwonend dan wel op andere wijze een gezamenlijke huishouding voerend;
 - c. aan één bestuurder de kwaliteitseis wordt gesteld dat hij praktiserend dermatoloog is én bestuurder van de NVDV; deze bestuurder wordt benoemd op bindende voordracht van de NVDV;
 - d. aan één bestuurder de kwaliteitseis wordt gesteld dat hij praktiserend dermatoloog is en werkzaam is bij een universitair medisch centrum;
 - e. aan één bestuurder de kwaliteitseis wordt gesteld dat hij praktiserend dermatoloog en niet werkzaam is bij een universitair medisch centrum;
 - f. aan één bestuurder de kwaliteitseis wordt gesteld dat hij bestuurder, werknemer of lid is van een patiëntenorganisatie en geen praktiserend dermatoloog is;
 - g. aan één bestuurder de kwaliteitseis wordt gesteld dat hij aantoonbaar over een financiële achtergrond beschikt;
 - h. de voorzitter wordt aangewezen door en uit de bestuurders als hiervoor bedoeld in sub d. en e. van dit artikellid;
 - i. Indien een bestuurder op grond van een bepaalde hoedanigheid en/of een kwaliteitseis wordt benoemd, wordt daarvan in het benoemingsbesluit expliciet melding gemaakt.
4. De NVDV brengt de voordracht binnen drie maanden nadat het verzoek daartoe door het bestuur is gedaan aan het bestuur uit. Aan elke bindende voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met een meerderheid van twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen genomen besluit van het bestuur.
5. Indien het bestuur besluit aan de opgemaakte bindende voordracht het bindend karakter te ontnemen, wordt de NVDV opnieuw in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht voor een andere persoon op te maken. Is

- geen bindende voordracht opgemaakt dan is het bestuur vrij in haar keuze, een en ander met inachtneming van de reeds vastgestelde en goedgekeurde profielschets als bedoeld in lid 4 van dit artikel alsmede de kwaliteitseisen als omschreven in lid 3 sub c. van dit artikel.
6. Het bestuur wijst uit zijn midden tenminste een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan, een en ander met inachtneming van het bepaalde in lid 3 sub h. van dit artikel. Een bestuurder kan binnen het bestuur twee functies bekleden, met dien verstande dat de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester niet kunnen worden gecombineerd.
 7. Iedere bestuurder wordt geacht opgave te doen van diens hoofd- en nevenfuncties, waaronder bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen.
 8. De benoeming van een bestuurder geschiedt voor een periode van ten hoogste drie jaar. Herbenoeming kan eenmaal geschieden.
 9. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met het bestuur belast.
Indien één of meer bestuurders ontbreken, vormen de overgebleven bestuurders of de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur.
Indien alle bestuurders ontbreken, kan iedere belanghebbende het bestuur van de NVDV verzoeken een bestuurder te benoemen. Indien het bestuur van de NVDV niet binnen één maand nadat daartoe een schriftelijk verzoek is gedaan een bestuurder heeft benoemd, kan iedere belanghebbende de rechtbank van het Arrondissement waarbinnen de stichting statutair is gevestigd verzoeken een bestuurder te benoemen.
 10. Er is sprake van *ontstentenis* als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een bestuurder.
Van *belet* is in elk geval sprake indien een bestuurder wegens:
 - a. schorsing;
 - b. ziekte langer dan twee maanden; of
 - c. onbereikbaarheid, langer dan twee maanden, tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan de bestuurder bij of krachtens de wet, deze statuten of reglementen van de stichting toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen.
 11. Een bestuurder defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn aftreden;
 - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - d. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - e. door zijn ontslag door het bestuur; het besluit hiertoe kan slechts worden genomen met algemene stemmen van de overige bestuurders
 - f. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd;
 - g. door verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij blijkens het benoemingsbesluit is benoemd;
 - h. door het niet meer voldoen aan de kwaliteitseis op grond waarvan hij blijkens het benoemingsbesluit is benoemd;
 - i. door zijn onherroepelijke veroordeling voor een misdrijf als bedoeld in

artikel 67 lid 1 Wetboek van strafvordering.

12. Het bestuur kan een bestuurder ontslaan wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen, of wegens ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als bestuurder redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd.

TAAK, BEVOEGDHEDEN EN BELONING

Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Iedere bestuurder richt zich bij de vervulling van diens taak naar het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Elke bestuurder draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken. Tot de taak van een bestuurder behoren alle bestuurstaken die niet aan een of meer andere bestuurders zijn toebedeeld.
2. Iedere bestuurder is gehouden te handelen in overeenstemming met de statuten.
3. Binnen de gezamenlijke verantwoordelijkheid van een meerhoofdig bestuur kunnen de taken tussen de bestuurders onderling worden verdeeld. De taakverdeling kan nader worden vastgelegd in een bestuursbesluit of bestuursreglement.
4. Het bestuur kan als zodanig één of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
5. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
6. Bestuurders kunnen recht hebben op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten en kunnen voorts een niet bovenmatig vacatiegeld ontvangen ter zake van hun werkzaamheden voor de stichting. Een bestuurder heeft geen recht op een beloning voor diens werkzaamheden als bestuurder.
7. De in lid 6 van dit artikel omschreven vergoedingen worden in de jaarrekening van de stichting zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.

BESLUITVORMING. TEGENSTRIJDIG BELANG

Artikel 6.

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of een van de overige bestuurders zulks wensen, doch ten minste tweemaal per jaar.
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of door een of meer van de overige bestuurders, dan wel namens deze(n) door de secretaris, en wel schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de

orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

In spoedeisende gevallen kan de voorzitter van het bestuur besluiten van de wijze van oproeping en/of de termijn van oproeping af te wijken.

3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. Bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten. Een bestuurder kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd medebestuurder ter vergadering doen vertegenwoordigen.
5. Iedere bestuurder heeft één stem.
6. Het bestuur streeft ernaar dat besluiten in consensus worden genomen. Indien er geen consensus bestaat ten aanzien van een voorstel, wordt het betreffende voorstel in stemming gebracht. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin meer dan de helft van het aantal bestuurders in persoon aanwezig dan wel vertegenwoordigd is.
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming verlangt.
8. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
9. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of door een door deze onder zijn verantwoordelijkheid en met instemming van het bestuur aangewezen persoon notulen opgemaakt. De notulen worden vastgesteld door het bestuur. De vastgestelde notulen zijn ter inzage voor alle bestuurders. Afschriften worden aan hen kosteloos verstrekt.
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders zich schriftelijk omtrent het desbetreffende voorstel hebben uitgesproken. Van een besluit buiten vergadering wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. In het geval dat een bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting dient hij dit te melden aan de overige bestuursleden.
12. Een bestuurder dient zich van de beraadslaging en besluitvorming omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt.
Indien alle bestuursleden een tegenstrijdig belang hebben met de stichting,

kan het bestuur niettemin besluiten nemen, mits onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. Het bestuur draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van de besluitvorming indien sprake is van een tegenstijdig belang als bedoeld in lid 11 van dit artikel.

13. In alle geschillen omtrent stemmingen niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 7.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de stichting worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

COMMISSIES

Artikel 8.

1. Het bestuur is bevoegd één of meer commissies in te stellen. Een commissie valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuur.
2. De wijze waarop een commissie verder wordt ingericht, de wijze van benoeming van de leden van een commissie, de taakomschrijving van de commissie en overige relevante zaken kunnen nader worden vastgelegd in een reglement van de stichting.

REGLEMENTEN

Artikel 9.

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt geacht.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Ten aanzien van een besluit tot vaststelling, wijziging of opheffing van een reglement vindt het bepaalde in artikel 11 leden 1 en 2, overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat geen goedkeuring van de algemene vergadering van de NVDV vereist is.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 10.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten

- en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. Deze stukken dienen te worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
 4. De bestuurder laat - alvorens tot vaststelling van de hiervoor in lid 3 eerste volzin van dit artikel bedoelde stukken over te gaan - deze onderzoeken door accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur.
 5. Het bestuur stelt voor het einde van het boekjaar een begroting en een beleidsplan voor het volgende boekjaar op. Het beleidsplan is in overeenstemming met de statutaire doelstelling en geeft onder meer inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van fondsen, het beheer van het vermogen en de besteding daarvan.
 6. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, worden door het bestuur vastgesteld, en ter kennisgeving toegezonden aan de NVDV.
 7. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te besluiten, na voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering van de NVDV. Het besluit tot statutenwijziging moet worden genomen in een vergadering, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn en met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Is een vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd. De oproepingstermijn bedraagt hier - in afwijking van artikel 6 lid 2 - ten minste veertien dagen.
3. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te verlijden.

ONTBINDING

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het vorige artikel van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat de goedkeuring door de algemene vergadering van de NVDV tevens de bestemming van het batig saldo als bedoeld in lid 5 van dit artikel omvat.
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
4. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de stichting. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt toegekend aan een door het bestuur te bepalen rechtspersoon in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en welke rechtspersoon een soortgelijke doelstelling als die van de stichting kent of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door het bestuur aangewezen persoon.

SLOTBEPALING**Artikel 13.**

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de verschenen persoon en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen.

De verschenen persoon verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de verschenen persoon uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte.

Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de verschenen persoon en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld.